



Jaarplan 2017-2018
Medezeggenschapsraad
CBS Het Krijt



Inhoud

Inleiding	3
Taken MR	4
Samenstelling en taakverdeling	5
Onderwerpen	7
Vergaderingen	6
Communicatie	7



Inleiding

De directie en het COG-bestuur zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken in en om Het Krijt. Maar de directie beslist niet zomaar wat er met de school gebeurt. Er is over belangrijke zaken eerst overleg met de medezeggenschapsraad..

Namens de ouders en het personeel is de medezeggenschapsraad (MR) het orgaan met als voornaamste taak het toetsen van het schoolbeleid. In de MR zitten ouders, gekozen door ouders en personeel, gekozen door personeel. De aanwezigheid van een medezeggenschapsraad (MR) is wettelijk bepaald.

Dit jaarplan beschrijft wat de medezeggenschapsraad (MR) van cbs Het Krijt van plan is te gaan doen in het schooljaar 2017-2018.

Wij hopen met dit document u inzicht te geven over wat de MR voor u kan betekenen. Mocht u vragen of suggesties hebben naar aanleiding van dit jaarplan, dan kunt u die mailen naar mr.krijt@cogdrenthe.nl .

Met vriendelijke groet,

MR Het Krijt

Personeel: Eveline Selles, Dorien Weegenaar (tijdelijk: Henk Flokstra), Rita Lammers en Astrid Oosting.

Ouders: Marcel Prijs, Foka Koster, Anja Kuipers-Tolner (voorzitter) en Gerben Bakker.

Taken MR

1.1. MR

De belangrijkste taak van de MR is het toetsen van het schoolbeleid. Dit doet de MR door regelmatig te overleggen met de directeur over beleidsmatige stukken, zoals de begroting, schoolgids, ouderbijdrage, maar ook bijvoorbeeld vakanties, verzuimprotocol, personeelsbeleidsplan en formatie.

Op basis van wettelijke regelgeving wordt gevraagd om instemming en/of advies op onderdelen van het schoolbeleid.

Ook mag de MR ten allen tijde ongevraagd advies geven. Over sommige onderwerpen mag de MR de directie alleen adviseren, maar er zijn ook zaken waarin de MR een zwaardere stem heeft. De directie mag een bepaald besluit dan pas uitvoeren als de MR er mee heeft ingestemd.

Toelichting op de rechten van de MR

Informatierecht	Het informatierecht houdt in dat de directie de MR alle inlichtingen, die hij voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft, tijdig verstrekt. De directie moet dit ongevraagd doen, maar moet ook op verzoeken van de MR ingaan.
Adviesrecht	Bij het adviesrecht gaat het erom dat bij een aantal in het reglement vastgelegde aangelegenheden de directie advies moet vragen aan de MR. Het bevoegd gezag mag een advies beargumenteerd naast zich neerleggen.
Instemmingsrecht	Het instemmingsrecht wil zeggen, dat voor bepaalde in het reglement van de MR genoemde besluiten, de directie vooraf de instemming van de MR of een geleding nodig heeft. Het bevoegd gezag mag het besluit niet uitvoeren als deze instemming ontbreekt.
Recht op overleg	De MR of een geleding heeft het recht om met de directie te overleggen over alle zaken die de school betreffen. De reden voor het overleg moet worden vermeld.
Initiatiefrecht	Het initiatiefrecht houdt in dat de MR de bevoegdheid heeft om over alle aangelegenheden die de school betreffen, voorstellen aan de directie te doen en standpunten duidelijk te maken. Het bevoegd gezag dient hierop binnen drie maanden schriftelijk te reageren.

1.2. Gemeenschappelijke MR (GMR)

Bij een schoolbestuur dat meer dan één school bestuurt, moet een gemeenschappelijke MR (GMR) worden ingesteld. Een GMR houdt zich bezig met het beleid dat op centraal niveau plaatsvindt. Het Krijt valt onder COG Drenthe, vandaar dat er een COG-brede GMR is.

Een GMR houdt zich uitsluitend bezig met zaken die van gemeenschappelijk belang zijn of die voor de meerderheid van de scholen gelden. Het goedkeuren van het schoolplan is bij uitstek een taak voor de MR. Personeelsbeleid daarentegen geldt voor alle scholen en beleidsplannen hiervoor worden aan de personeelsgeleding van de GMR voorgelegd. In alle

gevallen geldt dat het schoolbestuur de reikwijdte van een voorgenomen besluit in ogenschouw neemt en op basis daarvan de keuze maakt om het aan MR of GMR voor te leggen.

GMR-leden mogen wél, maar hoeven niet perse ook MR-lid te zijn, dat is een keuze die bestuur en GMR samen maken.

Samenstelling en taakverdeling

De MR bestaat uit een evenredige vertegenwoordiging van vier ouders en vier leerkrachten. De samenstelling van de MR ziet er als volgt uit:

Naam	Geleding	Rol	Aangetreden
Eveline Selles	Personeel	MR-lid	2017
Dorien Weegenaar waarneming door Henk Flokstra	Personeel	MR-lid	2013
Rita Lammers	Personeel	MR-lid	2014
Astrid Oosting	Personeel	MR-lid	2016
Marcel Prijs	Ouders	MR-lid	2014
Foka Koster	Ouders	MR-lid	2016
Anja Kuipers-Tolner	Ouders	Voorzitter	2016
Gerben Bakker	Ouders	MR-lid	2016

Een MR lidmaatschap geldt voor 3 jaar. Daarna worden nieuwe verkiezingen gehouden. Volgens het reglement van het COG neemt een MR-lid zitting voor 3 jaar in de MR. Nadien kan het lid zelf bepalen voor hoeveel jaren (1, 2 of 3 jaren) het zich herkiesbaar stelt. Een lid kan een onbeperkt aantal termijnen herkozen worden en onafgebroken deel uitmaken van de raad, mits de achterban en de overige leden van de MR hiermee instemmen.

Voorwaarde is dat per geleding maximaal 50% van de leden aftreedt.

Het aftreedschema van de huidige MR is als volgt:

Naam	Geleding	Aftredend/herverkiesbaar
Eveline Selles	Personeel	2020
Dorien Weegenaar	Personeel	2019
Rita Lammers	Personeel	2017
Astrid Oosting	Personeel	2019
Marcel Prijs	Ouders	2020
Foka Koster	Ouders	2019
Anja Kuipers-Tolner	Ouders	2019
Gerben Bakker	Ouders	2020



Vergaderingen

Alle ouders/verzorgers van Het Krijt zijn welkom om een MR-vergadering bij te wonen. U kunt zich bij de MR tot een week voor de vergadering aanmelden om aanwezig te zijn bij een vergadering via mr.krijt@cogdrenthe.nl. Bij gevoelige onderwerpen die bijvoorbeeld gaan over personen heeft de MR het recht de vergadering besloten te houden.

Op verzoek van de MR is ook de (adjunct-)directeur bij (een deel van) de MR vergaderingen aanwezig om waar nodig toelichting te geven.

Agenda

Ouders en teamleden die vinden dat bepaalde onderwerpen de aandacht van de MR moeten hebben kunnen dat bij de MR-leden melden op mr.krijt@cogdrenthe.nl. Een week voor de vergadering wordt de agenda en de stukken aan de MR-leden verstuurd.

Notulen

Voor een goede voorbereiding van de vergaderingen en de communicatie met de achterban is een goed verslag belangrijk. In het verslag dienen in ieder geval de volgende punten duidelijk te zijn:

- Wat is er besloten?
- Wat zijn de actiepunten?

Na de vergaderingen wordt het verslag zo snel mogelijk, door de secretaris opgesteld en aan de MR-leden verstuurd. Hierdoor worden de leden aan de gemaakte afspraken herinnerd en kan men zich goed voorbereiden op de volgende vergadering. Een samenvatting van de notulen wordt opgenomen in de Krijtjes.

Vergaderdata

De vergaderingen worden zoveel mogelijk gepland vóór de data van de GMR vergaderingen, zodat de GMR vertegenwoordiging uit onze MR zaken bij de GMR kan inbrengen.

Voor het schooljaar 2017-2018 zijn de volgende vergaderdata vastgesteld:

Maandag	11 september 2017
Donderdag	16 november 2017
Maandag	15 januari 2018
Dinsdag	13 maart 2018
Woensdag	23 mei 2018
Donderdag	28 juni 2018

Onderwerpen

De MR toetst het schoolbeleid. Hierbij komen sommige onderwerpen jaarlijks terug. Andere onderwerpen worden apart vastgesteld.

Door planmatig de onderwerpen te agenderen, kan de MR goed voorbereid invulling geven aan haar taak.

Hieronder niet benoemd, maar op elke vergadering zal deze jaargang 'andere tijden' worden behandeld.

september 2017	Overzicht daadwerkelijke lesuren vorig schooljaar
	Verkiezingen voorbereiden (indien nodig)
	Jaarverslag MR 2016/2017 vaststellen
	Jaarplan MR 2017/2018 vaststellen
oktober 2017	Arbo jaarplan
	Actualiseren schoolregelingen
	Actualiseren MR regelingen
	GMR
november 2017	(concept)begroting
	Leerlingenaantallen
januari 2018	Installatie nieuwe MR leden (indien nodig)
	Taakverdeling MR bekijken (evt bijstelling)
maart 2018	Vakantie/verlofregeling volgend schooljaar
	Zorgplan (instemmingsrecht)
	Gedragprotocol (instemmingsrecht)
mei 2018	Formatieplan (instemmingsrecht personeelsgeleding)
	Vergaderschema opstellen 2018/2019 (concept)
	Ouderavond (overleg met OR en team wie het voortouw neemt)
	concept Jaarplan MR 2018/2019
juni 2018	Evaluatie eigen functioneren MR afgelopen schooljaar
	Jaarrekening 2017
	concept Jaarverslag MR 2017/2018
	Schoolgids 2018-2019 (instemmingsrecht oudergeleding)



Daarnaast kunnen bij iedere vergadering nieuwe onderwerpen ingebracht worden door de MR leden zelf, het bestuur en natuurlijk door ouders en personeel.

Communicatie

De MR informeert u via onderstaande kanalen.

- MR pagina op de website van Het Krijt
<http://www.cbshetkrijt.nl/oudersenschool/medezeggenschapsraad.html>
Hier is ook de volgende informatie te vinden:
 - Het MR jaarplan;
 - Het MR jaarverslag;
 - Procedure groepsindeling
- Samenvattingen van de notulen van MR vergaderingen in de Krijtjes;
- Overig nieuws in de Krijtjes;

Daarnaast is de MR te bereiken via het emailadres mr.krijt@cogdrenthe.nl en kunt u ons natuurlijk ook persoonlijk aanspreken.